

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：令和4年 1月 28日

事業所名：小野ゆらんこ

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	確保できている。	はい100% ・広い空間、子どもが走り回っても十分だと思います。	
	2 職員の適切な配置	多い日、少ない日はあり、安定していないが指定基準は満たしている。	はい88% どちら4% わからない8% ・いつ預けても何人も先生が居てくれて有難いです。 ・十分に見ていただける人数です。	安定した職員数になるよう配置を検討、調整
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	バリアフリー化は整っている。視覚支援を行っている。	はい96% わからない4% ・落ち着きがなくなることがあるので、バリアフリーは助かります。	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	施設内は広く、保育室、多目的室を有効利用している。	はい100% ・柵や机は子どもの高さに合い、靴を履くにも履きやすい工夫があります。 ・定期的に換気等空気の入替えを行っているのか、少し気になります。	現状の取り組みを継続する。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	不十分だと思う。 日々のPDCAサイクルを行っているが、立案に関しては常勤職員が担っている。		時間の有効利用を工夫したい。 難しい場合は全職員へ目標・方向性についてなどの報告を徹底したい。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	第三者による外部評価は受けていない。		事業所の自己評価結果をホームページ載せる。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	法人内研修全職員対象、職種ごとの研修、施設内研修を実施している。		職員の質の向上の為に外部研修への参加の機会を増やせるような体制を整えていく。
適切な支援の	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	十分ではないが、できている。	はい100% ・よく子どもを見てくださり園での対応や家での対応など、細かくして下さるのでわかりやすく安心してます。	より保護者の思いや願いが話せる雰囲気を作り、機会も増やしていく。
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	子どもの状況に応じ、個別活動と集団活動を組み合わせた支援計画を作成している。		現状の取り組みを継続する。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
提供	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	子どもの支援に必要な項目及び具体的な支援内容を記載している。	はい100%	現状の取り組みを継続する。
適切な支援の提供 （続き）	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	職員打ち合わせ時に確認すると共に子どもの日誌にも添付し常に確認できるようにしているが、十分だとはいえない。	はい96% わからない4%	適切な支援の実施を心かけているが、技量が追いつかないときがあるので、資質向上に努めたい。
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	保育後のミーティングで出た意見も参考にし、できるだけ多くの意見を聞きながら立案しているが、十分とはいえない。		できるだけ多くの意見を聞きながら立案しているが、遊びのレパトリーを増やしていきたい。
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	休日、長期休暇明けには、ゆったりとかかわる等内容を工夫している。		現状の取り組みを継続する。
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	子どもの状態や季節、行事等を考慮し活動テーマを決めて取り組んでいる。	はい85% どちら4% わからない11% ・毎回違う話を子どもから聞きます。 ・季節に応じた活動になっていると思います。 ・その日にどんな活動をしたのか、もう少し細かくわかるともっといいかなと思います。	現状の取り組みを継続すると共に戸外での活動も取り入れたい。 保護者にも個人情報に気を付けながら写真などで保育の見える化を工夫する。
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	保育前に必ず打ち合わせを実施。内容、役割分担確認し日々の保育に取り組んでいるが、午後の保育についてのミーティングは不十分だと思う。		時間帯を工夫し午後の保育前のミーティングの時間を確保したい。
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	十分とは言えないが、保育終了後の振り返りを行い情報を共有している。		現状の取り組みを継続する。
	10 日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	十分とは言えない。 記録が、活動内容と子どもの様子が主になっているので、明日に続く内容であったり、気付きに対して記載するよう心がけ、支援の課題を検証・改善している。		当日の振り返りを基に、個々の支援を記録し、支援の検証を継続したい。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	十分とは言えないが、定期的なモニタリングを実施し支援計画の見直しをしている。	現状の取り組みを継続する。
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	基本的には、施設管理者と児童発達支援管理責任者が出席している。必要に応じて、担当職員も同席している。	現状の取り組みを継続する。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施		
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備		
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	十分とは言えない。	卒園児する5名が通所している保育所、こども園、幼稚園と連携を早急にとり、小学校、支援学校につなぎたい。 4月から入所する所(園)との連携をする。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、		
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	研修の情報がある際は、参加を検討している。	専門機関での研修受講の機会を増やしていきたい。
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	保育所、こども園、幼稚園との併行利用をしている子供が、89%であるので、今のところ必要性を感じていない。	はい42% どちら4% いいえ4% わからない 50% ・普段は保育所に通所しています。 ・まだ、経験はありませんが交流は期待しています。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	現在実施できていない。		地域住民を招待できる行事がどのようなものがあるのか検討したい。
保護者への説明責・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	契約時、支援計画説明時に行っている。	はい100% ・説明がありました。	現状の取り組みを継続する。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	面談で支援計画を示しながら、丁寧な説明を行っている。	はい96% わからない4% ・都度していただいています。 ・丁寧な説明をもらった。	現状の取り組みを継続する。
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	保護者向けの研修会は実施していないが、お便り等を利用して行っている。	はい58% どちら15% いいえ15% わからない12%	コロナが落ち着けば、保護者に向けた支援の形態(研修会・茶話会等)を工夫したい。
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	迎える時や、マジックミラーで保育の様子を見てもらいながら、情報交換を行っている。会えない場合には連絡帳で情報交換を行っているが十分ではない。	はい85% どちら15% ・連絡帳でのやりとりはするが、口頭での一日の様子のお話が少ない時もある。 ・連絡帳に書いたり直接話すことで出来ていると思う。	日々の送迎時に保護者に子どもについて情報交換を十分にする。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	面談の時に十分な時間が取れるので、相談にのったり、助言を行っている。	はい69% どちら27% わからない4% ・定期的に面談や話を聞けたり、言えたりと有難いです。 ・育児でいっぱい忙しい時も声をかけてくださり感謝しています。	面談の時には十分に悩み等の相談等の助言を実施しているが、何時でも相談できることを保護者に周知したい。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	できていない。	はい4% どちら19% いいえ31% わからない 46% ・コロナ禍なので、できないと思います。	コロナ禍であるので、実施していないが、保護者同士が集まる支援を検討したい。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	契約時苦情に対する対応体制整備について説明をする。現在のところ苦情はない。	はい62% どちら8% わからない30% ・苦情があったことがないので、わからないと しています。	苦情があった時はもちろんのこと、無いことも保護者に周知したい。
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	ゆっくりと話をしたり、ジェスチャー等もまじえて伝えたり、一日の予定やトイレに行きたい、この玩具で遊びたい等は、絵カードを利用している。	はい88% どちら4% わからない8%	現状の取り組みを継続する。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	できている。 小野ゆらんこ便りを月1回発行	はい77% どちら8% わからない15% ・おたよりが毎回でているので情報が得られる。	現状の取り組みを継続する。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	連絡はメールを利用。個人情報使用同意者及び写真掲載の同意書を取り、取扱いに注意している。	はい100% ・しっかりして下さっていると思う。 ・事前に確認の書類が配られる。	現状の取り組みを継続する。
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	マニュアルを作成し緊急時の対策に取り組んでいるが、周知についてはできていないのが現状である。	はい88% どちら4% いいえ4% わからない4%	職員には職員会議で、保護者には保護者向けのマニュアルを書面にし、説明しながら配布する。
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	年間計画を立て、月々実施している。	はい92% どちら4% わからない4%	現状の取り組みを継続する。
	3	虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	法人全体の研修に参加した。		全員が受講できる法人研修を継続してほしい。
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	法人で身体拘束禁止に関する施設内取り決め事項を決定。また、やむを得ない場合があるときは、保護者と懇談での了解を取り、支援計画に記載。		必要があれば、今後支援計画書に記載する。
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	医師の指示書が必要なケースはないが、保護者からの情報を得て、食物アレルギーへの対応をしている。		現状の取り組みを継続する。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	事例集を作成しているが、十分ではない。	/	毎回の職員会議で、議題に必ず取り上げ全職員で検討し改善を図るようにしたい。
その他		<p>満足度としては、子どもは通所を楽しみにしているか はい 92% わからない 8% 事業所の支援に満足しているか 100%の回答を頂く。開設してから6か月、まだまだ子どもの行動に対して適切な支援ができないこともあるが、子ども達が安心して過ごせる場になるよう職員全員で検討し、同じ方向を向いて子ども達の保育にあたっている。</p> <p>日々の連絡帳だけは、保育の活動が保護者に伝わりにくいことやマニュアルも保護者向けに書面で示したり、苦情なども無くても保護者に報告をし周知してもらうことの必要性も理解した。</p> <p>今後保護者向けの研修や保護者が集まる座談会や茶話会等の開催を通して、支援の充実を図りたい。</p>		

する。

